

## Cahier des charges "Ménage"

### Entretien régulier : Lundi – Mardi – Jeudi-Vendredi 16h-17h et Mercredi 9h-11h

Bâtiment Mairie-Ecole (lundi, mardi, jeudi, vendredi)	- balayer le sol de la classe et de l'entrée, - épousseter les tables, nettoyer le tableau, et le vide-craies. - nettoyer le lavabo, - vider les corbeilles à papiers, - nettoyer les toilettes.
Bâtiment Mairie-Ecole (mercredi)	- épousseter tables, tuyaux, meubles, - vider les corbeilles à papiers, - passer l'aspirateur et laver les sols (école, entrée, escalier et Mairie).
Bâtiment La Grange  Bâtiment Eglise	- balayer le sol de la cantine après les repas, - nettoyer les toilettes, - balayer, nettoyer local associations, poussière (1fois/mois). - passer l'aspirateur à chaque messe et faire poussière (environ 4 fois/an)

### Grands ménages

Tableau prévisionnel des grands ménages à réaliser au cours d'une année :

mois	lieu	commentaires
Fin août	Ecole et mairie	1ers jours de sept.- Avant la rentrée scolaire
Septembre	Salle communale	après la fête communale de rentrée
Novembre	Ecole et mairie	à la fin des congés scolaires de Toussaint
Décembre	Ecole et salle communale	après la fête de Noël de l'école et à la fin des congés scolaires
Février	Ecole	à la fin des congés scolaires de février
Avril	Ecole	A la fin des congés scolaires de Pâques
Juillet	Mairie et salle communale	après la fête communale de fin juin
août		congés

Tâches à accomplir : dépoussiérage des meubles, passage tête de loup aux murs et plafond, aspirateur sol, lessivage du sol, nettoyage des carreaux.

*Cas particulier de l'Eglise* : toiles d'araignées, aspirateur sur chaises, bancs et sol, lavage du sol.

### **Synthèse des charges**

Entretien régulier : **6h/semaine soit 24h/ mois**

+ Entretien exceptionnels : **1h/semaine soit 4h/mois**, selon la décomposition suivante :

LIEUX	DUREE	Fréquence annuelle	Total
Ecole	3h00	5	15h
Mairie	3h00	3	6h
Salle Communale	4h00	3	12h
Eglise	4h00	4	16h
		Total annuel	49h

**Soit un temps de travail annualisé de 21h50 par mois.**